

# フィールドワークキット

## タブレットで現場の出来事を即デジタル化

WordやExcelで体裁を整えた書類を提出することが一般的となった現代、手書きの報告書そのまま承認し、保管する会社は少なくなってきました。フィールドワークキットでは、タブレットだけで体裁の整ったデジタル帳票をその場で作成し、申請することが可能です。

### ▶ 特長



#### 報告書のレイアウトを自由に作成可能

会社に最も適した報告書フォーマットを作成できます。必要に応じて、都度修正も可能です。



#### 報告書をタブレット1枚で作成可能

PCを使用しなくても報告書を作成できます。手書き報告書をPCでデジタル文書化するという二度手間を削減できます。



#### 多様な入力手段が利用可能

写真データに手書き文字でメモをする、選択式リストを作る、チェックボックスを作るなど様々な入力方式が選べます。



#### 図面やマニュアルがいつでも参照可能

タブレット1枚で必要な情報を全て持ち運ぶことができます。荷物が大幅に減り、機動性が上がります。



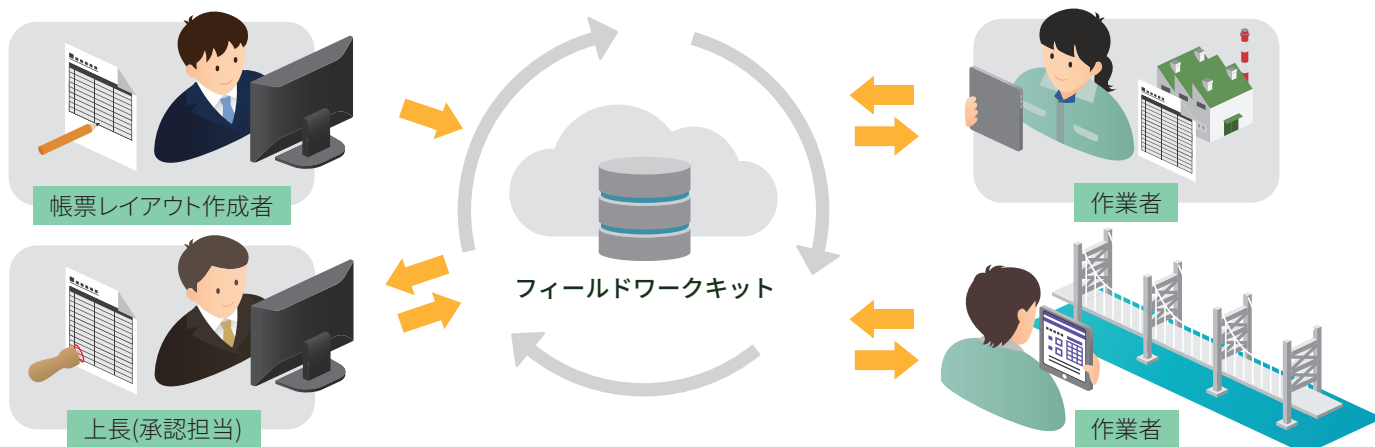
#### ネットワークが切れても大丈夫

報告書の作成はオフライン環境で作成が可能です。電波の悪い場所でも利用が可能です。（※申請時以外）



#### 報告書の申請や承認等のワークフロー機能も充実

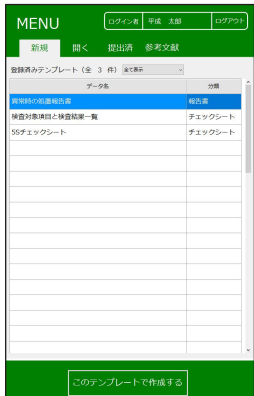
タブレットから申請ボタンを押すだけで、所定のルートで報告を上げていくことが可能です。また、関連部署への自動配信も可能です。



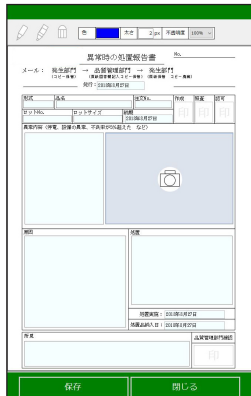
## 機能一覧

サブシステム	機能	機能概要
報告書レイアウト	報告書レイアウト作成	RADEN(デザイナー)にて報告書のレイアウト作成を行う
	報告書レイアウト配信	作成した報告書のレイアウトを関係部署に配信する
	報告書レイアウトダウンロード	サーバーから報告書レイアウトをタブレットにダウンロードする
報告書内容作成	報告書データ入力	以下の入力方法を選ぶことが可能 <ul style="list-style-type: none"> <li>・テキスト入力</li> <li>・画像データ、動画データ、音声データの貼り付け(その場でカメラ撮影も可能)</li> <li>・タブレットペンをういた手書き入力</li> <li>・コンボボックス、チェックボックス、ラジオボタン、カレンダー、ボタン、リスト</li> </ul>
	報告書保存	ローカル(タブレット内)に保存する
	報告書編集	ローカルに保存されたデータを編集する
	報告書流用	ローカルに保存されたデータの内容のみコピーして報告書を新規作成する
参考	参考文献表示	マニュアル、仕様書、図面など、タブレットでも確認したい参考文献を表示する
申請	押印	クリックで作成者の印鑑を押印
	申請	サーバーにアップロードして上長の承認を仰ぐ

## 画面・帳票 例



報告書選択画面



報告書テンプレート 例1



報告書テンプレート 例2

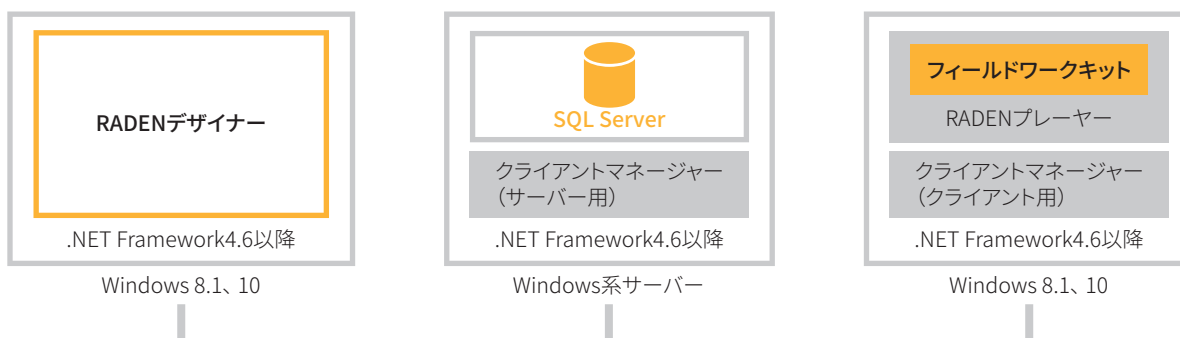


報告書テンプレート 例3



参考文献確認画面

## システム構成



※RADENは株式会社KITの登録商標です。※掲載されている会社名、製品名は、各社の商標または登録商標です。  
 ※製品の内容、仕様等は予告なく変更されることがあります。※このカタログの記載内容は2019年9月のものです。

開発・販売元

**株式会社KIT**

〒460-0026  
 愛知県名古屋市中区伊勢山二丁目11番15号 ASビル金山  
 TEL:052-737-7251 FAX:052-737-7252

URL: <http://www.kit-japan.co.jp/>

●お問合せ先